



email: ssbnm@ss-biogradnamoru.skole.hr
tel: 023/383-278, fax: 023/386-760
OIB: 34800685899

REPUBLIKA HRVATSKA

ZADARSKA ŽUPANIJA

SREDNJA ŠKOLA BIOGRAD NA MORU

Augusta Šenoa 29, 23210 Biograd na Moru

KLASA: 011-03/25-03/11

URBROJ: 2198-1-69-25-1



Biograd na Moru, 28. studenoga 2025.

Na temelju članka 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18, 83/23), članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 95/19) i članka 72. Statuta Srednje škole Biograd na Moru, Ravnatelj Škole dana 28. studenoga 2025. donosi

PROCEDURU DOSTAVLJANJA SKLOPLJENIH UGOVORA IZ KOJIH PROIZLAZE FINACIJSKI UČINCI

Članak 1.

Ova Procedura propisuje način i postupak dostavljanja preslike ugovora u Srednjoj školi Biograd na Moru (u nastavku: Škola) iz kojih proizlaze financijski učinci osobi zaduženoj za financijsko-računovodstvene poslove Škole.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovoj Proceduri za osobe u muškom rodu, upotrijebljeni su neutralno i odnose se na osobe oba spola.

Članak 3.

Tajnik Škole sve sklopljene ugovore iz kojih proizlaze financijski učinci evidentira u Evidenciji sklopljenih ugovora najkasnije u roku od tri (3) dana od sklapanja ugovora između ugovornih strana. Evidencija sklopljenih ugovora prije svega obuhvaća:

- Ugovore o radu i druge ugovore vezano uz zaposlene
- Kupoprodajne ugovore
- Ugovore o nabavi robe, radova i usluga

- Ugovore o drugom dohotku, stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa i sl.
- Autorske ugovore
- Ugovore o kreditima, pozajmicama, depozitima i sl. finansijskim transakcijama
- Ugovore o najmu ili zakupu
- Ugovore o servisiranju i održavanju imovine
- Ugovore o sufinansiranju
- Ugovore o davanju ili primanju donacije
- Svi drugi navedeni ugovori iz kojih proizlaze finansijski učinci

Članak 4.

Tajnik Škole presliku svakog sklopljenog ugovora iz kojeg proizlaze finansijski učinci u roku od osam (8) dana od dana sklapanja ugovora između ugovornih strana dostavlja na znanje voditelju računovodstva.

Voditelj računovodstva u evidenciji sklopljenih ugovora navodi datum dostave za na to predviđeno mjesto i potpisom potvrđuje primitak dostavljene preslike ugovora.

Članak 5.

Ova Procedura objavit će se na oglasnoj ploči i na mrežnoj stranici Škole, a stupa na snagu i primjenjuje se od dana donošenja.

Ravnatelj:

Tea Zorica, prof.

